

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO RELATIVO A
DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI CON APPLICAZIONE DEL
CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’
VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO
QUALITA’/PREZZO
PERIODO PRESUNTO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2020 CON
POSSIBILITA’ DI EVENTUALE RINNOVO PER MASSIMO
ULTERIORI 12 MESI.**

CIG 76235765EE

Indice

1	COMMITTENTE	5
2	STAZIONE APPALTANTE.....	5
3	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	5
4	IMPORTO A BASE DI GARA.....	5
5	SOGGETTI AMMESSI	6
6	OGGETTO APPALTO	6
7	PRESTAZIONI.....	6
8	DURATA APPALTO – RINNOVI - OPZIONI	6
9	CRITERIO AGGIUDICAZIONE.....	7
10	LUOGO DI ESECUZIONE	7
11	PAGAMENTO CORRISPETTIVO.....	7
12	REQUISITI ESSENZIALI DI PARTECIPAZIONE	7
13.	REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE	8
14	CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	8
15	SUBAPPALTO.....	9
16	TERMINI E MODALITÀ DI RICEZIONE DELLE OFFERTE	9
17	PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE.....	12
18	MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	12

Premessa

ASP, con Determinazione del Direttore Generale. n.160 del **13 Settembre 2018** ha indetto una gara, nella forma della procedura aperta, di cui agli artt. 60 e 95 comma 3 del D.Lgs. 50/16, per selezionare un fornitore al quale affidare il servizio di: **“SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO RELATIVO A DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI CON APPLICAZIONE DEL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA’/PREZZO PERIODO PRESUNTO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2020 CON POSSIBILITA’ DI EVENTUALE RINNOVO PER MASSIMO ULTERIORI 12 MESI.”**
rinnovabile per ulteriori 12 mesi dal 01/01/2020 al 31/12/2021.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare i seguenti documenti complementari:

1. Allegato 1: Capitolato speciale di appalto;
2. Allegato 2: Istanza di partecipazione alla gara
3. Allegato 3: DGUE
4. Allegato 4: Schema offerta economica
5. Allegato 5: Scheda costi categoria B1
6. Allegato 6: Scheda costi categoria B3
7. Allegato 7: Scheda costi categoria C1
8. Allegato 8: Scheda costi categoria D1
9. Allegato 9: Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

Tutti i documenti sono pubblicati sul sito internet di ASP: www.aspfe.it

Si precisa che i **quesiti di chiarimento** andranno formulati per iscritto in lingua italiana e dovranno pervenire via e – mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **info@aspfe.it**, entro e non oltre le ore **11:00 del giorno Giovedì 11 Ottobre 2018** riportando nell’oggetto: **“Richiesta chiarimenti procedura aperta servizio di lavoro temporaneo”**.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima con il relativo riscontro sul sito istituzionale (www.aspfe.it).

Si avvisa che ASP si riserva la facoltà di pubblicare avvisi ed informazioni, inerenti la presente gara e relativi alla eventuale necessità di: - integrazioni; - revoca parziale o totale; - sospensione; -rinvio.

Le Ditte, partecipando alla gara, accettano che eventuali variazioni, chiarimenti o integrazioni ai documenti di gara verranno pubblicati esclusivamente sul sito internet di ASP [www.aspfe.it/](http://www.aspfe.it) e si impegnano, pertanto, a consultare il predetto sito.

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui all’articolo 45 del D. L.gs. 50/2016 sulla base dei requisiti specifici di cui alla documentazione di gara.

La normativa di riferimento della presente procedura è quella di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016.

Il Luogo di svolgimento del servizio è Ferrara (codice NUTS: ITD56)

Alla procedura di gara è stato attribuito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente codice identificativo: CIG n. **76235765EE**

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo **Premessa** del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC pec.info@pec.aspfe.it; e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

1 Committente

A.S.P. Centro Servizi alla Persona

Sede legale: Via Ripagrande 5 44121 Ferrara

Sede amministrativa: Corso Porta Reno 86 44121 Ferrara

Tel. 0532 799511 - Fax 0532 765501

2 Stazione appaltante

A.S.P. Centro Servizi alla Persona

3 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'Art.7 della Legge n.241/1990 e dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016, è individuato nella persona del Direttore Generale Dott.ssa Rolli Federica, mentre il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Responsabile dell'Area Affari Generali e Personale Geom. Samaritani Fabrizio.

I concorrenti, che ne motivano l'interesse, hanno facoltà di esercitare l'accesso ai documenti di gara a norma dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e, in quanto applicabile, della Legge 241/90.

4 Importo a base di gara

L'importo a base d'asta è stato quantificato in Euro **2.218.882,69**, costituito dai seguenti importi:
Contratto per la durata di due anni pari a € 1.082.381,80 (di cui € 1.041.247,40 per spesa riferita alla copertura del costo per il personale somministrato ed € 41.134,40 per aggio di agenzia, esclusa iva in quanto dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge).

Eventuale aumento biennale del 20%, € 216.476,36 (di cui € 208.249,48 per spesa riferita alla copertura del costo per il personale somministrato ed € 8.226,88 per aggio di agenzia, esclusa iva in quanto dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge).

Eventuale rinnovo fino a un massimo di 12 mesi € 541.190,90 (di cui € 520.623,70 per spesa riferita alla copertura del costo per il personale somministrato ed € 20.567,20 per aggio di agenzia, esclusa iva in quanto dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge).

Eventuale aumento del 20% per ipotetico rinnovo annuale stimato in € 108.238,18 (di cui € 104.124,74 per spesa riferita alla copertura del costo per il personale somministrato ed € 4.113,44 per aggio di agenzia, esclusa iva in quanto dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge).

Eventuale aumento per proroga tecnica di mesi 6 stimato in € 270.595,45 (di cui € 260.311,85 per spesa riferita alla copertura del costo per il personale somministrato ed € 10.283,60 per aggio di agenzia, esclusa iva in quanto dovuta e/o di altre imposte e contributi di legge).

Ai sensi del d.lgs. n. 81/2008, i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale (DUVRI) sono pari a euro 0,00 (zero).

L'offerta è dunque da formularsi come da tabella riportata nell'Allegato 4) Schema Offerta Economica in cui dovranno essere indicati a fianco della voce descrittiva la percentuale di ribasso in cifre e in lettere sull'importo dell'aggio orario posto a base di gara.

5 Soggetti ammessi

Tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del D. L.gs. 50/2016 sulla base dei requisiti specifici di cui alla documentazione di gara.

I raggruppamenti temporanei dovranno conformarsi per la partecipazione alla gara alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di partecipare alla stessa anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

L'Amministrazione escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

6 Oggetto appalto

Affidamento biennale del **servizio di somministrazione di lavoro temporaneo presso ASP "Centro Servizi alla Persona" – Via Ripagrande, 5 - Ferrara relativo a diverse figure professionali** presumibilmente per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2020 con possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi.

7 Prestazioni

Non sono previste prestazioni secondarie.

8 Durata appalto – Rinnovi - Opzioni

Periodo presunto: 01/01/2019 al 31/12/2020 (due anni) con eventuale opzione dell'aumento del 20%.

Rinnovi: Eventuale rinnovo per periodo di ulteriori 12 mesi. (dal 01/01/2020 al 31/12/2021) con possibile opzione dell'aumento del 20%.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime o migliori condizioni, per una durata massima di ulteriori 12 mesi. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola

all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

E' escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

Proroga Tecnica:

L'appaltatore, ai sensi dell'art.106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, sarà tenuto a prestare il servizio in regime di proroga tecnica, alle medesime condizioni economiche e modalità pattuite, per i **sei mesi** successivi alla scadenza del contratto, su semplice richiesta di ASP Centro Servizi alla Persona qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia possibile stipulare nuovo contratto di appalto.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

9 Criterio aggiudicazione

Il servizio verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, D.Lgs. 50/16, così come da Capitolato Speciale d'Appalto.

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	Offerta tecnica (Busta B)	Massimo punti 70,00
2	Offerta economica (Busta C)	Massimo punti 30,00
	TOTALE	100,00

10 Luogo di esecuzione

Come da Capitolato Speciale d'Appalto.

11 Pagamento corrispettivo

Come da Capitolato Speciale d'Appalto.

12 Requisiti essenziali di partecipazione

Gli operatori economici partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, oltre a quelli previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016:

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla **Camera di Commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (servizi di collocamento e reperimento di personale) .

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione in corso di validità all'**Albo delle Agenzie** per il lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ai sensi dell'art. 4 del d.lgs 276/2003 e s.m.i. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

c) Ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi iscritti nelle "black list" di cui al DM 45/1999 e al DM 21/11/2001, devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14/12/2010;

13. Requisiti speciali di partecipazione

13.1 N. 2 referenze bancarie emesse in data non anteriore alla data di pubblicazione del bando.

13.2 Avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2015/2016/2017) un fatturato in servizi analoghi a quelli oggetto di gara complessivamente non inferiore al 75% del valore annuo pari ad **€. 390.467,78** indicando il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione e la data di inizio e termine della prestazione.

Fermi restando i requisiti di cui al punto 1 e 2, gli offerenti, in presenza di giustificati motivi, ivi incluso l'aver iniziato l'attività da meno di tre anni potranno partecipare, comprovando ai sensi dell'articolo 86 del D.Lgs. 50/16.

In caso di RTI il requisito di cui al punto 1 dovrà essere prodotto da ciascun concorrente; mentre quelli di cui al punto 2, dovranno essere posseduti da ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti, in ragione della propria quota di esecuzione dell'appalto che dovrà essere indicata per singolo operatore nell'offerta e nella documentazione di gara.

13.3 Possesso di almeno una sede operativa nel territorio provinciale di Ferrara **o impegno ad aprire detta sede** entro 20 giorni dalla data di inizio del servizio oggetto del contratto, almeno nel raggio di 50 Km dalla città di Ferrara, nelle province confinanti

La comprova del requisito è fornita, su richiesta della stazione appaltante, mediante documento probante il possesso/disponibilità dell'immobile

I requisiti di cui ai punti 1 e 2 e 3 vanno documentati, come previsto nei punti L - P - Q della Busta A documentazione amministrativa.

14 Cause di esclusione – Soccorso Istruttorio

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, privi dei requisiti di cui al precedente art. 12 o nei confronti dei quali si verifica una delle cause di esclusione richiamate nel presente disciplinare e nei modelli di istanza e dichiarazione allegati alla documentazione di gara, della quale sono parte integrante.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara si applica l'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

L'Ente assegnerà un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, l'Azienda non ne chiede la regolarizzazione né applica alcuna sanzione.

15 Subappalto

Non è ammesso ai sensi come da capitolato.

16 Termini e modalità di ricezione delle offerte

A pena di esclusione i plichi contenenti le offerte e la documentazione di gara, dovranno pervenire a mezzo raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero, a mano direttamente al Protocollo presso la sede amministrativa dell'ASP,

entro e non oltre le ore 11:00 del giorno Venerdì 19 Ottobre 2018

il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I concorrenti dovranno produrre un plico esterno **debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura**, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara, contenente al suo interno:

• **BUSTA A (obbligatoria)** recante la dicitura “**documentazione amministrativa**” con la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:

- A. Istanza di partecipazione alla gara (**allegato n. 2**), con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati agli stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.
- B. DGUE (**allegato n.3**).
- C. Capitolato Speciale d'Appalto (**allegato n. 1**), siglato in ogni pagina, allegati compresi, dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato il relativo atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione; in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ex art. 48 D. L.gs. 50/16 i documenti devono essere siglati da tutti i soggetti interessati;
- D. Scheda costi categoria B1 (**allegato n.5**).
- E. Scheda costi categoria B3 (**allegato n.6**).
- F. Scheda costi categoria C1 (**allegato n.7**).
- G. Scheda costi categoria D1 (**allegato n.8**).
- H. (Gli Allegati 5 – 6 – 7 – 8 dovranno essere siglati in ogni pagina dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato il relativo atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione; in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ex art. 48 D. L.gs. 50/16 i documenti devono essere siglati da tutti i soggetti interessati)
- I. Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi (**allegato n.9**).
- J. Cauzione Provvisoria ai sensi dell'articolo 93, del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni, pari al 2% dell'importo a base d'asta costituita in una delle forme previste dallo stesso articolo 93 del D.Lgs 50/16, al quale si rinvia per requisiti e caratteristiche di ciascuna forma di cauzione.

L'importo della garanzia è ridotto nei casi e nelle misure previste dall'art. 93, c. 7, al quale si rinvia per ogni ulteriore specificazione.

In ogni caso è **richiesta a pena di esclusione** la presentazione di **impegno di un fideiussore**, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103 dello stesso Decreto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Tale impegno:

- deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato;
- si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle altre forme previste mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con D.M. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa.

A pena di esclusione l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere sottoscritto dal soggetto rappresentante l'istituto emittente apponendo la firma per esteso, in forma leggibile, e dovrà inoltre essere accompagnato da una dichiarazione recante il titolo abilitativo del soggetto che sottoscrive in nome e per conto dell'istituto emittente la polizza. Alla suddetta dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore che rappresenta l'istituto emittente. Relativamente alla presentazione della "Cauzione Definitiva" si rimanda al Capitolato.

K. Ricevuta di versamento del contributo di €uro 140,00 all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici a dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, riportante il Codice di identificazione riportato nell'oggetto (deliberazione 5/3/2014 pubblicata sulla G.U. n. 113/2014 e istruzioni operative in vigore dal 01/05/2010 pubblicate sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici <http://www.avcp.it/riscossioni.html>) OPPURE: dichiarazione di avvenuto pagamento all'Autorità nei termini previsti (e quindi entro la data di spedizione dell'offerta), con disponibilità all'esibizione della ricevuta di pagamento (in originale od anche in copia conforme). In caso di RTC il pagamento è eseguito dal capogruppo. Il pagamento può essere effettuato con le seguenti modalità:

- a) Versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>.
- b) Versamento in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati. La ricevuta deve riportare:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura di gara
- c) per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente bancario n. 4806788, IBAN IT 7700103003200000004806788
(BIC/: PASCITMMROM), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584).

L. **N. 2 referenze bancarie** in originale, copia autenticata o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/00 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso con

allegato atto notarile in originale o copia conforme), emesse in data non anteriore alla data di pubblicazione del presente bando.

- M. **Copia autentica o conforme all'originale del codice PassOE** rilasciato dall'ANAC (già AVCP – Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici). Il PassOE dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un RTC o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).
- N. **Eventuale mandato all'impresa capogruppo** sia per le associazioni temporanee di imprese che per i consorzi di concorrenti di cui alle lettere d) ed e) dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, salvo che si avvalgano della facoltà di presentare offerta prima della loro costituzione.
- O. In caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di Imprese dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese raggruppate o consorziate attestante le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati.
- P. **Attestazione comprovante di avere maturato negli ultimi tre esercizi** (2015/2016/2017) un fatturato in servizi analoghi a quelli oggetto di gara complessivamente non inferiore al 75% del valore annuo pari ad €. **390.467,78** indicando il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione e la data di inizio e termine della prestazione.
- Q. **Dichiarazione di possesso di almeno una sede operativa** nel territorio provinciale di Ferrara o impegno ad aprire detta sede entro 20 giorni dalla data di inizio del servizio oggetto del contratto, almeno nel raggio di 50 Km dalla città di Ferrara, nelle province confinanti
La comprova del requisito è fornita, su richiesta della stazione appaltante, mediante documento probante il possesso/disponibilità dell'immobile.
- R. Autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14/12/2010 ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi iscritti nelle "black list" di cui al DM 45/1999 e al DM 21/11/2001.

- **BUSTA B (obbligatoria)**, a pena di esclusione **sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura**, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura "**offerta tecnica**", contenente offerta tecnica, sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme). Tale busta non dovrà contenere altri documenti.

L'offerta tecnica-qualitativa inserita nella busta B si sostanzia nella produzione della documentazione di cui all'art. 18.1 "Criteri di aggiudicazione" del presente Disciplinare a cui verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di 70 punti sulla base dei criteri di aggiudicazione indicati sempre al citato art. 18.1.

- **BUSTA C (obbligatoria)**, a pena di esclusione **sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura**, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura "**offerta economica**" contenente offerta economica in bollo (€ 16,00) sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato il relativo atto notarile in originale o copia conforme) corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, utilizzando l'**allegato 4) "Schema di offerta economica"**, compiutamente compilato indicando le generalità dell'offerente, il prezzo Iva Esclusa,

L'Iva ed il prezzo Iva Inclusa per il periodo indicato espressi in lettere e cifre, (in caso di discordanza tra valori relativi alla stessa voce, è da considerarsi valido il prezzo espresso in lettere, per tutta la durata contrattuale). In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta deve essere comprensiva delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi, assicurazioni, carburante, personale, materiale sanitario e di qualsiasi altro onere correlato al servizio medesimo.

17 Partecipazione di raggruppamenti di imprese

Le Ditte concorrenti possono partecipare, ai sensi dell'art. 45, del D.Lgs. 50/2016, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese. I requisiti di ammissione devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Ditte raggruppate.

18 Modalità di svolgimento della gara

La seduta di gara si terrà in forma pubblica alle ore 12.00 del giorno **Venerdì 19 Ottobre 2018** presso la sede amministrativa dell'A.S.P. Corso Porta Reno 86, Ferrara.

La successiva seduta pubblica, nel corso della quale si apriranno le buste contenenti le offerte economiche e si darà lettura della graduatoria finale delle offerte verrà comunicata tramite pubblicazione sul sito istituzionale.

A tali sedute aperte al pubblico potranno presenziare i Legali rappresentanti degli offerenti o loro rappresentanti, purché muniti di procura o delega scritta e di documento di identità valido.

Ai sensi dell'articolo 85 del D.Lgs 50/16 prima dell'aggiudicazione agli operatori economici che si sono collocati al 1° e 2° posto della graduatoria sarà chiesto di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, tramite il sistema AVCPASS, o in caso di impossibilità tramite verifiche documentali.

Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2 della citata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Inoltre, prima della scadenza del termine, i concorrenti dovranno caricare a sistema i seguenti documenti, firmati digitalmente, a comprova:

1. **N. 2 referenze bancarie** emesse in data non anteriore alla data di pubblicazione del presente bando.
2. **Attestazione comprovante di avere maturato negli ultimi tre esercizi (2015/2016/2017) un fatturato in servizi analoghi a quelli oggetto di gara complessivamente non inferiore al 75% del valore annuo pari ad € 390.467,78** indicando il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione e la data di inizio e termine della prestazione.

3. **Dichiarazione di possesso di almeno una sede operativa** nel territorio provinciale di Ferrara o impegno ad aprire detta sede entro 20 giorni dalla data di inizio del servizio oggetto del contratto, almeno nel raggio di 50 Km dalla città di Ferrara, nelle province confinanti
La comprova del requisito è fornita, su richiesta della stazione appaltante, mediante documento probante il possesso/disponibilità dell'immobile.

In caso di offerta anormalmente più bassa si applicherà la disciplina dettata dall'art.97 del Codice, sulla base della documentazione prodotta dai candidati o di documentazione ritenuta necessaria dalla Commissione.

Qualora si fosse in presenza di parità di offerta si procedere ad estrazione a sorte.

Si precisa che:

- l'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- le spese contrattuali sono a carico della Ditta aggiudicataria;
- Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

Tuttavia, l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016.

18.1 Offerta tecnica- riferimenti progettuali e relativa valutazione.

Il concorrente deve redigere un progetto che rappresenti la qualità del servizio offerto a cui **sarà attribuito un MASSIMO DI 70 PUNTI, suddiviso come indicato nella tabella di seguito riportata.**

		PUNTI MAX
1	<p>Modalità di selezione e reclutamento del personale da dedicare alla gestione del servizio, con particolare attenzione al tipo di requisiti e di esperienze professionali acquisite dal lavoratore in attività analoghe a quelle previste dal presente appalto</p> <p><i>La Commissione attribuirà il massimo punteggio a procedure di selezioni snelle effettuate da personale specializzato che valorizzino adeguatamente le esperienze pregresse ed il potenziale dei candidati tenendo conto delle tempistiche per l'acquisizione del personale da assegnare</i></p>	25
2	<p>Progetti formativi per il personale, senza oneri aggiuntivi ulteriori per la committenza, con descrizione del programma di formazione specifica per le singole figure professionali del personale individuato con particolare riguardo alla formazione relativa alla sicurezza di cui al D. Lgs8. 81/2008 s.m.i</p>	15

	<i>La Commissione attribuirà il massimo punteggio al progetto formativo in cui si contemperino le ore formative con la specificità del contenuto delle stesse in relazione al profilo professionale ed alle mansioni assegnate al personale e che tenga conto delle particolari necessità formative richieste anche dall'Amministrazione.</i>	
3	Modello organizzativo di gestione dell'appalto, modalità di gestione dei rapporti con il Committente e sistemi di monitoraggio del servizio. Max 10 punti	10
4	Sistema di gestione delle emergenze: modalità e misure organizzative adottate per far fronte ad assenze impreviste e avvicendamento del personale somministrato a garanzia della continuità e regolare svolgimento della prestazione lavorativa Max 10 punti	10
5	Soluzioni adottate per il contenimento del turn-over Max 10 punti	10
	TOTALE	70

La relazione, non dovrà superare le 5 facciate di testo in carattere times new roman 12 numerate in formato A4. Le parti di relazione eccedenti le 5 facciate non saranno valutate dalla commissione anche se contenenti elementi soggetti a valutazione. La relazione dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante del candidato; in caso di associazione temporanea da tutti i soggetti raggruppati. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida se ha ottenuto almeno 40 punti per il progetto tecnico.

In una o più sedute riservate, la Commissione esaminerà, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B" le offerte presentate, assegnando i corrispondenti punteggi.

La Commissione effettuerà il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto ai requisiti (i) variabile tra zero e uno;

Σ n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati con la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

ottimo	1
buono	0,8
discreto	0,7
sufficiente	0,6
insufficiente	0,4
gravemente insufficiente	0,2
assenza di proposta	0

Tale riparametrazione verrà applicata anche in riferimento al punteggio complessivo ottenuto da ciascun offerente, pertanto, al miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 70) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente

Le operazioni di attribuzione del punteggio per la qualità, di competenza della Commissione Tecnica, si svolgeranno in seduta segreta.

18.2 L'offerta economica

Saranno assegnati un massimo di 30 PUNTI, da attribuirsi ai sensi dell'art. 95 comma 9 del Codice (che richiama l'allegato P del DPR 207/2010), con la seguente formula:

$$C_i(\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i(\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

$$X = 0,9$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = valore soglia fissato dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui l'offerente dovesse definire ribassi diversi per ciascun importo unitario, la commissione procederà a determinare il ribasso utilizzando il valore dell'importo totale complessivo offerto.

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione	al termine del positivo esperimento delle verifiche dei requisiti dichiarati
Validità dell'offerta	l'offerta presentata a riscontro del presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse
Garanzie	l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura stabilita ai sensi dell'art. 103 del Codice.
Affidamento	al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, su richiesta del Committente l'affidatario dovrà dare esecuzione all'appalto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto

Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti

L'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni nei confronti dei propri dipendenti e, inoltre, è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica; l'appaltatore, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto dovrà completare e consegnare al Committente il piano di valutazione dei rischi ex D. Lgs. 81/08.

AVVERTENZE

- I. Oltre al presente disciplinare sono parte integrante del bando di gara i seguenti allegati che costituiscono disciplina di gara: all.1 Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati; all.2 Istanza di partecipazione, all.3 DGUE, all.4 Schema offerta economica, all. 5 Scheda costi categoria B1, all. 6 Scheda costi categoria B3, all. 7 Scheda costi categoria C1, all. 8 Scheda costi categoria D1, all. 9 Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi.
- II. Se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti;
- III. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972;
- V. La Stazione Appaltante si riserva, motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/16 e ss. mm., o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- VI. Le comunicazioni con i concorrenti sono tenute a mezzo fax e attraverso la casella di posta elettronica dell'ente comunicata sul bando e le caselle indicate dai concorrenti nella documentazione di gara.
- VII. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate o con riserva.
- VIII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- IX. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- X. La stazione appaltante, provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei prescritti requisiti e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'ANAC.
- XI. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XII. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), i dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara sono oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara stessa.

Il Responsabile unico del Procedimento