

IL DIRETTORE GENERALE

AVVISO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY AZIENDALE

IL DIRETTORE GENERALE

in esecuzione della propria determinazione n. 201 del 11/04/2025

RENDE NOTO

che Asp Centro servizi alla Persona di Ferrara intende avviare un’indagine conoscitiva in ordine all’interesse di soggetti operanti sul mercato ai fini dell’affidamento, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b), del D. Lgs 36/2023 del servizio di consulenza in materia di privacy aziendale.

La procedura è finalizzata a garantire la piena applicazione del principio di trasparenza e ad assicurare l’elevata professionalità dei soggetti nominati, che saranno individuati nell’ambito delle candidature presentate e valutate discrezionalmente da apposita commissione nominata dal Direttore Generale.

Art. 1 - Amministrazione procedente

ASP Centro Servizi alla Persona, Via Ripagrande 5, 44121 Ferrara, Tel. 0532/799500, Fax 0532/765501, e-mail: info@aspfe.it, pec: pec.info@pec.aspfe.it.

Art. 2 – Procedura di affidamento

Con l’operatore economico selezionato seguirà una procedura di affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b), D. Lgs. 36/2023, mediante l’utilizzo delle piattaforme Sater di Intercent-E.R.o Mepa.

Art. 3 – Durata dell’affidamento

L’affidamento avrà durata triennale con decorrenza dal 01.05.2025 e scadenza al 30.04.2028 e sarà eventualmente prorogabile. Alla scadenza, se necessario, l’affidatario presterà il servizio in oggetto in regime di prorogatio fino alla nomina del nuovo consulente in materia di privacy.

Art. 4 – Oggetto dell’affidamento.

L’affidamento ha per oggetto un servizio di consulenza, che prevede l’espletamento delle seguenti attività, elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- supporto giuridico, organizzativo e tecnico/informatico per l’adempimento degli obblighi in materia di tutela della privacy, attività di verifica e aggiornamento della modulistica e delle procedure;
- gestione dei casi di violazione di dati personali (cd. data breach), supporto specialistico sugli aspetti di sicurezza e protezione dei dati e relativo sviluppo dei piani di azione;
- supporto specifico per progetti istituzionali che implicino il trattamento dei dati, anche in ottica di condivisione degli stessi ed informazioni con soggetti terzi;

Presidenza · Direzione · Amministrazione
44121 Ferrara, Corso Porta Reno 86
Tel. 0532 799511. Fax 0532 765501
www.aspfe.it – info@aspfe.it

Sede Legale: Via Ripagrande 5
P.IVA 01083580389.
Cod. Fisc. 80006330387

●○○○
minori
Servizio Sociale Minori
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799590
Fax 0532 799597

○●○○
adulti
Servizio Sociale Adulti
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799511
Fax 0532 765501

○○●○
anziani
Servizio Sociale Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799730
Fax 0532 799705

○○○●
casa residenza
Casa per Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799520
Fax 0532 765501

IL DIRETTORE GENERALE

- supporto nella predisposizione e nell'aggiornamento delle attività in materia di privacy, quali, ad esempio: standardizzazione modulistica per la tutela dei diritti degli interessati, aggiornamento Registro dei trattamenti, formazione rivolta ai dipendenti.

Art. 5 – Tipologia e quantificazione dell'incarico.

L'incarico che sarà conferito è da intendersi di lavoro autonomo, se affidato a soggetto individuale ovvero contratto di servizio, se affidato a persona giuridica. La stazione appaltante quantifica l'importo oggetto dell'incarico in € 5.000,00 annuali, per un totale nel triennio di € 15.000,00.-

Detti importi devono intendersi onnicomprensivi con la sola eccezione dell'Iva ed eventuali contributi previsti dalle casse previdenziali.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse alla procedura di cui sopra i soggetti in possesso, alla data di presentazione della istanza di partecipazione, dei seguenti requisiti:

1) *Requisiti di ordine generale:*

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023;
- assenza degli ulteriori divieti di partecipazione previsti dalla vigente normativa.

2) *Requisiti di ordine speciale (art. 100 del D. Lgs. 36/2023):*

2a) *Requisiti di idoneità professionale:*

- iscrizione alla C.C.I.A.A o presso i competenti ordini professionali.

2b) *Requisiti di capacità tecnica e professionale:*

- aver svolto nell'ultimo triennio l'incarico di DPO presso pubbliche amministrazioni, organismi di diritto pubblico, aziende speciali, enti pubblici economici o enti privati in controllo pubblico, e possedere conoscenza specialistica in materia di privacy, competenze tecnico-informatiche afferenti agli adempimenti privacy, amministrazione digitale, diritto informatico, accesso agli atti e trasparenza;
- il requisito deve essere posseduto dal professionista singolo o dalla persona giuridica partecipante;
- titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado – maturità – o di laurea triennale o magistrale;
- il requisito deve essere posseduto dal professionista singolo e, nel caso di partecipazione di persona giuridica, dalla persona fisica indicata quale referente per il servizio.
- nel caso di manifestazione di interesse presentata da persona giuridica, questa dovrà indicare all'atto della presentazione della manifestazione di interesse, la persona fisica che, in caso di stipula di contratto, sarà designata quale referente nell'ambito del servizio. La persona giuridica, a seguito di stipula del contratto, tramite la persona fisica indicata, assicura l'organizzazione e la gestione tecnica del servizio. L'eventuale necessità di modifica, in corso di contratto, del referente individuato, ammissibile solo in caso di situazioni eccezionali ed imprevedibili, dovrà essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione ed essere dalla stessa espressamente accettata, fatta salva, diversamente, la risoluzione del contratto.

3) *Ulteriori requisiti:*

Presidenza · Direzione · Amministrazione
44121 Ferrara, Corso Porta Reno 86
Tel. 0532 799511. Fax 0532 765501
www.aspfe.it – info@aspfe.it

Sede Legale: Via Ripagrande 5
P.IVA 01083580389.
Cod. Fisc. 80006330387

●○○○
minori
Servizio Sociale Minori
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799590
Fax 0532 799597

○●○○
adulti
Servizio Sociale Adulti
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799511
Fax 0532 765501

○○●○
anziani
Servizio Sociale Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799730
Fax 0532 799705

○○○●
casa residenza
Casa per Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799520
Fax 0532 765501

IL DIRETTORE GENERALE

Il singolo professionista partecipante all'avviso o la persona fisica indicata quale referente dalla persona giuridica, dovrà altresì documentare, attraverso apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 45/2000:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso, che dovranno risultare dall'allegato CV, dal quale si evincano tutte le informazioni richieste dal successivo punto 8).

La mancanza di uno dei requisiti di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 7 – Procedura di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata discrezionalmente da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale di Asp Centro servizi alla persona, mediante la comparazione dei curricula pervenuti e, eventualmente, qualora ritenuto necessario, anche attraverso colloqui con i soggetti partecipanti al fine di verificarne la motivazione e la competenza.

La Commissione provvederà alla valutazione comparativa dei curriculum vitae, nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza, secondo i seguenti criteri:

- istruzione e formazione professionale;
- corsi di aggiornamento ed eventuali attività post-laurea;
- esperienza professionale comprovata dai curriculum vitae e/o altra documentazione;
- documentata esperienza in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico con particolare valorizzazione delle esperienze in aziende/società a controllo pubblico. La valutazione non darà corso all'attribuzione di alcun punteggio, né alla formazione di alcuna graduatoria e non comporterà per i candidati alcun diritto in ordine all'eventuale futura assegnazione dell'incarico.

Al fine di migliorare i contenuti delle proposte, ASP Centro Servizi alla Persona si riserva la facoltà di operare ulteriori indagini e di richiedere chiarimenti ai singoli offerenti. Resta stabilito fin da ora che la presente indagine di mercato non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico, ovvero di conclusione di contratto di appalto.

La Stazione Appaltante:

- si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente sia dal punto di vista tecnico che da quello economico;
- non prenderà in considerazione offerte formulate da candidati che non abbiano i requisiti richiesti;
- sarà libera di avviare altre procedure o di avvalersi di Convenzioni Consip o Intercent-ER relative a quanto in argomento qualora queste dovessero nel frattempo venire attivate;

Presidenza · Direzione · Amministrazione
44121 Ferrara, Corso Porta Reno 86
Tel. 0532 799511. Fax 0532 765501
www.aspfe.it – info@aspfe.it

Sede Legale: Via Ripagrande 5
P.IVA 01083580389.
Cod. Fisc. 80006330387

●○○○
minori
Servizio Sociale Minori
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799590
Fax 0532 799597

○●○○
adulti
Servizio Sociale Adulti
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799511
Fax 0532 765501

○○●○
anziani
Servizio Sociale Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799730
Fax 0532 799705

○○○●
casa residenza
Casa per Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799520
Fax 0532 765501

IL DIRETTORE GENERALE

- ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D. Lgs. 36/2023, si riserva, altresì, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura.

Art. 8 – Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

I professionisti o le persone giuridiche interessate sono invitati a far pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del 08 maggio 2025 alle ore 9.00**, esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: pec.info@pec.aspfe.it la propria manifestazione di interesse, debitamente datata e firmata e redatta utilizzando l'allegato A).

Alla manifestazione di interesse, a pena di inammissibilità, dovranno essere allegati:

- copia del documento di identità del sottoscrittore della manifestazione di interesse;
- autodichiarazione (redatta utilizzando l'allegato B) debitamente datata e sottoscritta e corredata da copia del documento di identità del dichiarante, se trattasi di persona fisica indicata quale referente del servizio della persona giuridica partecipante all'avviso;
- il curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto che dovrà dettagliare:
 - gli incarichi di DPO svolti con esito positivo;
 - gli estremi dell'atto di affidamento;
 - il Committente e i contatti di recapito dello stesso;
 - le date di inizio e fine incarico unitamente all'oggetto dello stesso.

Nell'oggetto della manifestazione di interesse è necessario riportare la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY AZIENDALE".

Art. 9 – Responsabilità dell'aggiudicatario

L'Aggiudicatario è responsabile della corretta esecuzione dei servizi affidati. Pertanto, qualora nel corso dell'esecuzione dei servizi si verificano irregolarità, problemi o altri inconvenienti di qualsiasi natura, il referente dell'Operatore Aggiudicatario deve darne tempestiva comunicazione al Responsabile dell'ASP e, comunque, prestarsi a tutti gli accertamenti del caso. L'Aggiudicatario è inoltre responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e delle prescrizioni impartite nel presente documento, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamentari vigenti anche in materia di diritto del lavoro. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di fornire all'ASP, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad accertare l'effettività di tale ottemperanza. L'Aggiudicatario è, inoltre, direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone, cose e/o materiali causati per suo fatto e colpa, compresi i danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento dei servizi assegnati. L'Aggiudicatario dovrà quindi provvedere tempestivamente e a propria cura e spese al risarcimento dei danni. Fermo restando quanto sopra

Presidenza · Direzione · Amministrazione
44121 Ferrara, Corso Porta Reno 86
Tel. 0532 799511. Fax 0532 765501
www.aspfe.it – info@aspfe.it

Sede Legale: Via Ripagrande 5
P.IVA 01083580389.
Cod. Fisc. 80006330387

●○○○
minori
Servizio Sociale Minori
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799590
Fax 0532 799597

○●○○
adulti
Servizio Sociale Adulti
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799511
Fax 0532 765501

○○●○
anziani
Servizio Sociale Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799730
Fax 0532 799705

○○○●
casa residenza
Casa per Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799520
Fax 0532 765501

IL DIRETTORE GENERALE

previsto, l'Aggiudicatario è comunque tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa per i danni causati a terzi e ad ASP ed ai suoi beni dal proprio personale e dai propri mezzi.

Art. 10 – Codice di comportamento

Conformemente a quanto previsto dal D.P.R. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dal Codice di Comportamento di ASP, adottato con Atto Monocratico n. 9 del 18/10/2023, nello svolgimento delle attività oggetto di appalto l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta ivi previsti. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione, il Fornitore ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito di ASP, al seguente link:

<https://one33.robyone.net/Document.aspx?sid=9&cid=138&id=671049>.

Art. 11 – Pagamenti e fatturazione

Le fatture dovranno essere emesse dall'aggiudicatario e trasmesse ad ASP mediante il sistema di fatturazione elettronica. Alle fatture dovrà essere allegata l'eventuale documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante, ai fini del monitoraggio delle progettualità e rendicontazione finale del progetto stesso. Il pagamento a mezzo bonifico bancario sarà effettuato a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Le fatture dovranno essere intestate ad ASP Centro Servizi alla Persona Via Ripagrande n. 5 - 44121 Ferrara, codice fiscale 80006330387 – partita IVA 01083580389. Si precisa che:

- ASP ha deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, attraverso il Sistema di Interscambio (SDI), l'Ufficio con CODICE UNIVOCO: UF0ECY (il terzo carattere è NUMERICO).
- che l'IVA sulle fatture emesse verrà versata da ASP, in qualità di Ente Pubblico ai sensi del nuovo Articolo 17-TER DPR 633/72 che prevede la SCISSIONE DEI PAGAMENTI (SPLIT PAYMENT).

Resta inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Aggiudicatario potrà sospendere il servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste dal presente avviso. In caso di inadempienza a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto da ASP con lettera raccomandata A/R. L'ASP si riserva la facoltà di procedere alla revoca o alla riduzione, dell'affidamento. In tale ipotesi, il corrispettivo economico sarà rideterminato secondo le norme di legge.

Art. 12 – Obblighi di tracciabilità

L'Aggiudicatario si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., e a fornire all'ASP ogni informazione utile a tal fine e, in particolare:

✓ a utilizzare un conto corrente dedicato, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.a., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, comunicati all'Azienda tempestivamente e, comunque, entro sette (7) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative

Presidenza · Direzione · Amministrazione
44121 Ferrara, Corso Porta Reno 86
Tel. 0532 799511. Fax 0532 765501
www.aspfe.it – info@aspfe.it

Sede Legale: Via Ripagrande 5
P.IVA 01083580389.
Cod. Fisc. 80006330387

●○○○
minori
Servizio Sociale Minori
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799590
Fax 0532 799597

○●○○
adulti
Servizio Sociale Adulti
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799511
Fax 0532 765501

○○●○
anziani
Servizio Sociale Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799730
Fax 0532 799705

○○○●
casa residenza
Casa per Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799520
Fax 0532 765501

IL DIRETTORE GENERALE

al presente contratto, nonché negli stessi termini, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;

✓ a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;

✓ ad effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, riportando il codice identificativo di gara (CIG), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della citata legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9bis, L. 136/2010). Per quanto non espressamente previsto nel presente documento, si applicano le disposizioni dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento e Responsabile di Progetto, ai sensi dell'art. 5 della Legge n.241/1990 e dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023, è individuato nella persona del Direttore Generale di ASP Centro Servizi alla Persona dott. Stefano Triches. I concorrenti, che ne motivano l'interesse diretto, concreto e attuale, hanno la facoltà di esercitare l'accesso ai documenti inerenti alla procedura a norma dell'art. 35 e 36 del D.lgs. 23/2023 e in quanto applicabile della Legge 241/1990.

Art. 14 – Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati forniti dai concorrenti, alla presente istruttoria pubblica, saranno trattati da Asp Centro servizi alla Persona esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR) e del D.lgs.196/2003 nelle parti vigenti e compatibili. Il periodo della conservazione dei dati è di anni cinque a partire dalla data di conclusione delle attività progettuali. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva.

Art. 15 – Modalità di pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato per 20 giorni sul profilo istituzionale del Committente e nella relativa sezione Amministrazione Trasparente

Ferrara, 14.04.2025

Il Direttore Generale
f.to Dott. Stefano Triches

Presidenza · Direzione · Amministrazione
44121 Ferrara, Corso Porta Reno 86
Tel. 0532 799511. Fax 0532 765501
www.aspfe.it – info@aspfe.it

Sede Legale: Via Ripagrande 5
P.IVA 01083580389.
Cod. Fisc. 80006330387

●○○○
minori
Servizio Sociale Minori
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799590
Fax 0532 799597

○●○○
adulti
Servizio Sociale Adulti
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799511
Fax 0532 765501

○○●○
anziani
Servizio Sociale Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799730
Fax 0532 799705

○○○●
casa residenza
Casa per Anziani
44121 Ferrara
Via Ripagrande 5
Tel. 0532 799520
Fax 0532 765501