

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali degli utenti della Casa residenza e del Centro diurno ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, ASP Centro servizi alla persona (di seguito ASP), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è ASP "Centro Servizi alla Persona"

Sede Legale: Via Ripagrande 5 - 44121 Ferrara

Centralino telefonico: (+39) 0532 799500

Fax: (+39) 0532 765501

E-mail: info@aspfe.it

PEC: pec.info@pec.aspfe.it

Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, secondo le modalità e i modelli all'indirizzo <http://www.aspfe.it/p/22/privacy-policy.html>

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

ASP ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it). Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento europeo demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di: - «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»; - «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»; - «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

4. Responsabili esterni del trattamento

ASP può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui ASP ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte di ASP istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati per garantire ai cittadini l'accesso alle prestazioni sociali e socio-sanitarie erogate da ASP. Il trattamento dei dati personali degli interessati trova fondamento di liceità in uno o più degli elementi che seguono:

- adempimento degli obblighi legali ai quali è soggetto il titolare del trattamento ASP Centro Servizi alla Persona (art. 6, paragrafo 1, lett. c) del "Regolamento");
- salvaguardia degli interessi vitali dell'assistito o di un'altra persona fisica (art. 6, paragrafo 1, lett. d) del "Regolamento");
- esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ASP Centro Servizi alla Persona (art. 6, paragrafo 1, lett. e) del "Regolamento");
- esecuzione di un contratto in cui l'interessato è parte o adozione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, paragrafo 1, lett. b) del "Regolamento");
- consenso dell'interessato (art. 6, paragrafo 1, lett. a) del "Regolamento").

La base giuridica è rappresentata dalla normativa europea, nazionale, regionale in materia socio-sanitaria e di tutela e protezione dei dati personali nonché da specifiche norme di settore volte a disciplinare l'attività socio-sanitaria quale attività di rilevante interesse pubblico (es.: Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e nella L.R. n.2 del 12/03/2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e succ. modifiche e integrazioni). In particolare comunichiamo che i dati personali particolari sono trattati sulla base dell'Autorizzazione Generale n. 2/2004 del 30.06.2004 del Garante per la protezione dei dati Personali (Autorizzazione n. 2/2004 al trattamento di "dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" e successive).

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, ivi compresi servizi diagnostici, programmi terapeutici e qualsiasi altro servizio socio sanitario erogato nel Centro diurno e nei nuclei residenziali di ASP;
- b) attività amministrative, organizzative e di gestione dei servizi forniti agli interessati;
- c) attività di certificazione, di denuncia e di referto, di prescrizione, di compilazione della documentazione socio-sanitaria e dei registri;
- d) attività di recupero crediti, di verifica della esenzione dal pagamento della retta e di controllo della congruità delle prestazioni erogate;
- e) attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza socio sanitaria, anche ai fini della trasmissione elettronica o comunicazione dei dati agli enti istituzionali competenti;
- f) attività legate alla fornitura di altri beni o servizi all'utente, per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili, protesi e gestione della cronicità);
- g) attività finalizzate alla customer satisfaction.

I dati personali, anche particolari (art. 9 GDPR) raccolti per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 par. 2 lett. g) GDPR e art. 2 sexies d.lgs. 196/03), che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita e recapiti telefonici e mail

[X] situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

[X] dati inerenti lo stile di vita

[X] situazione economica

[X] situazione finanziaria

[X] situazione patrimoniale

[X] l'origine razziale o etnica

[X] la salute e lo stile di vita

[X] le condanne penali e interdizione legale

Possono essere richiesti anche dati personali relativi ai soggetti che fanno parte del nucleo anagrafico e/o persone terze di riferimento.

Si specifica che i dati particolari possono essere trattati dal Titolare senza l'esplicito consenso dell'interessato, in quanto il loro trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato.

7. Destinatari dei dati personali

Per il perseguimento delle finalità di cui sopra e nei limiti strettamente pertinenti alle medesime, i dati personali (Suoi ed eventualmente dei Suoi familiari) saranno o potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- tesoriere dell'Ente che provvede alla riscossione delle rette di ricovero;
- alla eventuale banca di appoggio comunicata dall'utente;
- agli organismi sanitari competenti alla tutela della salute, al medico di base e ai medici specialisti dell'Aza. Usl operanti all'interno di ASP;
- agli aventi diritto all'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge n. 241/1990
- ad eventuali consulenti per assistenza legale;
- alle società assicurative varie dell'Ente;
- Autorità giudiziaria;
- amministrazioni centrali dello stato;
- autorità di pubblica sicurezza;
- Forze di Polizia;
- gestori di servizio pasti, lavanderia indumenti e società di trasporto.
- ulteriori soggetti terzi con i quali ASP collabora per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

La determinazione del periodo di conservazione viene definita secondo il principio di necessità del trattamento. Le cartelle socio-sanitarie saranno conservate illimitatamente, come prescritto dalla normativa vigente. Per tutte le altre tipologie di dati, dove non vengono specificati dalla normativa vigente il termine minimo di conservazione, saranno custoditi dall'ASP per tutta la durata contrattuale e per i successivi 10 anni e successivamente distrutti, fermi e salve richieste da parte dell'autorità giudiziaria, norme e leggi connesse al contratto sia sui dati cartacei che elettronici.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti da ASP avviene su server ubicati all'interno dell'Azienda e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa

che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come responsabili del trattamento a norma dell'articolo 28 del GDPR.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità indicate nel punto 6 della presente informativa è obbligatorio per la gestione del contratto di residenzialità o per la somministrazione di prestazioni.

La presente informativa potrebbe subire nel corso del tempo modifiche e/o aggiornamenti. Si consiglia, pertanto, di consultare e fare riferimento alla versione più recente che, in caso di aggiornamento, sarà pubblicata nel portale di ASP sezione Privacy policy (<http://www.aspfe.it/p/22/privacy-policy.html>).

Ultima revisione gennaio 2021

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____
nato a _____ il ____/____/____ e
residente _____ in _____
tel. _____

specificare se diretto interessato [], parente [], congiunto [], tutore [], delegato [], debitamente informato dal Titolare del trattamento dei dati personali che dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento CE 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche mediante sistemi automatizzati, esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di ASP.

Data _____ Firma _____