

## Determinazione N. 0066 del 12 Marzo 2020

### Oggetto:

PROROGA TERMINI PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO A PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI E AI LORO FAMILIARI Lotto unico

Sub voce A) Il CaFè della Memoria: incontri rivolti alle persone con disturbi cognitivi e ai loro familiari

Sub voce B) Servizi di animazione stimolazione cognitiva da condurre al domicilio dell’anziano affetto da problematiche di tipo cognitivo

CIG 8223582A8A

Ufficio proponente: Area Adulti

Estensore: Daniela Delaiti

## Il Responsabile del Procedimento

### PREMESSO:

- che con Determinazione Dirigenziale N. 47 del 21 Febbraio 2020 si è proceduto all'indizione della gara ed all'espletamento della stessa in modalità telematica attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER messa a disposizione dall'Agenzia Regionale Intercent – ER per L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO A PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI E AI LORO FAMILIARI Lotto unico

SUB VOCE A) IL CAFÈ DELLA MEMORIA: INCONTRI RIVOLTI ALLE PERSONE CON DISTURBI COGNITIVI E AI LORO FAMILIARI

SUB VOCE B) SERVIZI DI ANIMAZIONE STIMOLAZIONE COGNITIVA DA CONDURRE AL DOMICILIO DELL’ANZIANO AFFETTO DA PROBLEMATICHE DI TIPO COGNITIVO

CIG 8223582A8A, periodo presunto dal 01/05/2020 al 31/12/2020 con possibilità di eventuale rinnovo per pari periodo e proroga per sei mesi ed importo a base d’asta € 114.767,11 Iva esclusa, di cui

- ✓ € 41.733,50 per il periodo contrattuale di otto mesi,
- ✓ € 41.733,50 per eventuale rinnovo per pari periodo
- ✓ € 31.300,11 per proroga tecnica di sei mesi

procedura con RUP individuato nella figura del Direttore pro-tempore di ASP Dott.ssa Federica Rolli, termine per la richiesta di chiarimenti entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 16/03/2020, termine per la presentazione delle offerte entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 23/03/2020 e prima seduta di gara fissata per le ore 11:00 del giorno 23/03/2020;

- che con lo stesso atto è stata approvata la sottoelencata documentazione di gara
  - Avviso di gara
  - Disciplinare di gara
  - Allegato 1: Capitolato speciale di appalto
  - Allegato 2: Istanza di partecipazione alla gara
  - Allegato 3: DGUE
  - Allegato 4: Schema offerta economica
  - Allegato 5: Modello F23 editabile
  - Allegato 6: Prospetto personale attualmente impegnato per clausola sociale – art. 50 d.lgs.50/2016
- che come previsto dalla vigente normativa l’estratto del bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta della Repubblica italiana, mentre tutta la documentazione di gara è stata pubblicata sulla piattaforma SATER, sul sito Internet di ASP [www.aspfe.it](http://www.aspfe.it) e nella relativa sezione Amministrazione Trasparente;
- che con Atto Monocratico n. 5 del 06/03/2020 è stata designata, in sostituzione della Dott.ssa Federica Rolli, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dott.ssa Sabrina Montanari, Responsabile Area Adulti ASP Centro Servizi alla Persona.

### CONSIDERATO:

- che, in riferimento all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e alle limitazioni e prescrizioni previste nel DPCM del 1 Marzo 2020, nel DPCM del 4 Marzo 2020, nel DPCM del 8 Marzo 2020, nel DPCM del 9 Marzo 2020 e nel DPCM del 11 Marzo 2020, è pervenuta a questa Amministrazione, da parte di un operatore economico, una richiesta di proroga del termine di presentazione delle offerte relativamente all'affidamento di cui all'oggetto, viste le conseguenti difficoltà organizzative e pratiche da fronteggiare in questa particolare situazione;

**RITENUTO:**

- quindi, in applicazione del Codice degli Appalti e al fine di garantire e tutelare la massima partecipazione degli operatori economici nel rispetto dei principi di libera concorrenza
  - di prorogare il termine di presentazione delle offerte, stabilendo lo stesso entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 20/04/2020;
  - di prorogare il termine per la richiesta di chiarimenti, stabilendo lo stesso entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 07/04/2020;
  - di spostare la prima seduta di gara per la valutazione della parte amministrativa e l'ammissione degli operatori economici alla fase successiva, fissando la stessa alle ore 10:00 del giorno 20/04/2020;
  - di pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana l'avviso di proroga dei termini relativo alla procedura di cui all'oggetto;
  - di pubblicare l'avviso di proroga dei termini relativi alla procedura in oggetto sulla piattaforma SATER, sul sito Internet di ASP e nella relativa sezione Amministrazione Trasparente;

**DATO ATTO:**

- che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sabrina Montanari;
- che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al Responsabile del Procedimento;

**VISTI:**

- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- Il vigente Statuto;
- Il Regolamento di Contabilità;

**tutto ciò premesso**

## **DETERMINA**

- di accogliere favorevolmente, per le ragioni meglio esposte in premessa, la richiesta di proroga del termine di presentazione delle offerte relativamente all'affidamento di cui all'oggetto, pervenuta da un operatore economico in riferimento all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e alle limitazioni e prescrizioni previste nel DPCM del 1 Marzo 2020, nel DPCM del 4 Marzo 2020, nel DPCM del 8 Marzo 2020, nel DPCM del 9 Marzo 2020 e nel DPCM del 11 Marzo 2020;
- di prorogare il termine di presentazione delle offerte, stabilendo lo stesso entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 20/04/2020;
- di prorogare il termine per la richiesta di chiarimenti, stabilendo lo stesso entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 07/04/2020;
- di spostare la prima seduta di gara per la valutazione della parte amministrativa e l'ammissione degli operatori economici alla fase successiva, fissando la stessa alle ore 10:00 del giorno 20/04/2020;
- di pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana l'avviso di proroga dei termini relativo alla procedura di cui all'oggetto;
- di pubblicare l'avviso di proroga dei termini relativi alla procedura in oggetto sulla piattaforma SATER, sul sito Internet di ASP e nella relativa sezione Amministrazione Trasparente;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Sabrina Montanari;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi in capo al Responsabile del Procedimento;
- di trasmettere e di condividere in apposita cartella la presente determina ai seguenti servizi: Responsabile Area Bilancio, Controllo di Gestione, Responsabile Area Affari Generali, Responsabile FRNA;

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Sabrina Montanari)