

## **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE “B”, “C” e “D” – anno 2019**

### **DECORRENZA GIURIDICA ED ECONOMICA 01/01/2019**

#### **Il Responsabile Area Affari Generali e Personale**

VISTO l’art. 16 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 che disciplina l’istituto della progressione economica all’interno della categoria con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate;

VISTO che l’art. 12 del citato CCNL 2016/2018 ha confermato il sistema di classificazione del personale di cui all’art. 3 del CCNL 31/03/1999

CONSIDERATO che, ai fini della progressione economica orizzontale, è necessario il possesso da parte dei lavoratori del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi;

DATO ATTO che tra l’Amministrazione, Organizzazioni Sindacali Territoriali ed R.S.U. è stato sottoscritto in data 25/09/2019 un pre-accordo decentrato in cui si è stabilito di procedere alle progressioni economiche orizzontali, con effetti giuridici ed economici a far tempo dal 01/01/2019

#### **RENDE NOTO**

che al fine di effettuare le procedure per la progressione orizzontale dei dipendenti appartenenti alle categorie giuridiche “B”, “C” e “D”

#### **E’ INDETTA SELEZIONE**

per l’attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dal 01/01/2019 destinate al personale a tempo indeterminato dell’Asp “Centro Servizi alla Persona” appartenente alle predette categorie,

1.	<b>POSIZIONI MESSE A BANDO</b>
----	--------------------------------

Per ciascuna categoria sono messe a bando il seguente numero di posizioni:

CATEGORIA GIURIDICA	CATEGORIA ECONOMICA DI PROVENIENZA	CATEGORIA DI ASSEGNAZIONE FUTURA	NUMERO DI DIPENDENTI AL 31/12/2018	NUMERO DI POSIZIONI MESSE A BANDO
B1	B1	B2	1	0
B1	B5	B6	2	0
B1	B6	B7	1	0
B1	B7	B8	4	0
B3	B3	B4	10	2
B3	B4	B5	25	4
B3	B5	B6	1	0
B3	B6	B7	1	0
C1	C3	C4	1	0
C1	C4	C5	1	0
C1	C5	C6	12	2
D1	D1	D2	8	1
D1	D2	D3	13	2
D1	D3	D4	5	1
D1	D4	D5	3	0
D1	D5	D6	1	0
D1	D6	D7	4	0
<b>TOTALE POSIZIONI MESSE A CONCORSO</b>				<b>12</b>

## 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per concorrere alla progressione economica orizzontale è necessario, alla data del 31/12/2018 avere maturato almeno due anni di anzianità di servizio acquisita.

E' escluso dalla progressione economica il dipendente cui, nel biennio antecedente alla data di emanazione dell'avviso di selezione, sia stata inflitta una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto.

## 3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un valido documento di identità del candidato, dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo di Asp "Centro Servizi alla Persona" **entro le ore 10.00 del 24 DICEMBRE 2019.**

Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa recante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione P.E.O. anno 2019".

Il presente bando è, altresì, pubblicato sul sito web dell'Asp "Centro Servizi alla Persona"

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

<b>4.</b>	<b>CONTENUTO DELLA DOMANDA</b>
-----------	--------------------------------

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita;
2. indirizzo al quale si chiede che vengano recapitate le eventuali comunicazioni relative al presente bando;
3. categoria e posizione economica di appartenenza nonché i Settori di assegnazione al 31/12/2018;
4. di avere maturato alla data del 31/12/2018 almeno 2 (due) anni di servizio nell'ultima posizione economica posseduta.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

Eventuali documenti cartacei allegati:

- I titoli e gli attestati di frequenza a corsi formazione utili alla valutazione della prestazione professionale, dovranno essere elencati nella domanda e presentati in allegato in copia semplice, entro il termine di presentazione delle domande.
- altri eventuali documenti cartacei, che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

<b>5.</b>	<b>GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO</b>
-----------	-------------------------------------

La progressione economica orizzontale sarà attribuita ai dipendenti che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della categoria in ordine decrescente fino al raggiungimento del budget stabilito in €. 12.000,00.

Le procedure in base alle quali verrà operata la progressione economica orizzontale risultano quelle definite dagli artt. 6 – 7 – 8 del sistema di valutazione approvato nell'anno 2016

Nelle more dell'approvazione di una modifica complessiva del sistema di valutazione che tenga anche conto dell'introduzione di un sistema di pesatura differenziata dei titoli di studio posseduti dai lavoratori e tenuto conto delle previsioni dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali, il sistema di valutazione approvato nel 2016 è stato parzialmente modificato introducendo la media delle valutazioni dell'ultimo triennio e di modificare le percentuali di punteggio attribuite ovvero applicando il 50% del punteggio alla valutazione, il 30% ai titoli di studio/formazione e il rimanente 20% all'anzianità all'interno della posizione economica di appartenenza.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al dipendente in possesso della maggiore anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità al più anziano d'età; le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico ed economico dei

dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e sono utilizzate esclusivamente per i posti previsti per ciascuna categoria interessata dal presente avviso.

Entro 10 giorni il dipendente potrà presentare ricorso interno ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi comprese le relative graduatorie in sede giurisdizionale amministrativa.

L'Amministrazione avrà 10 giorni di tempo entro i quali prendere in esame i ricorsi e formulare la relativa risposta con le eventuali correzioni o modifiche.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 01/01/2019.

<b>6.</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>
-----------	---------------------------------------

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica.

<b>7.</b>	<b>NORMA FINALE</b>
-----------	---------------------

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto.

Si precisa che il CCDI anno 2019 è stato sottoposto alla certificazione da parte del Revisore del Conto e pertanto la presente procedura selettiva è subordinata al rilascio della suddetta certificazione da parte del Revisore. Qualora la certificazione venga rilasciata dopo il 31/12/2019 la selezione P.E.O. sarà automaticamente annullata.

Ferrara 10/12/2019

f.to Il Responsabile Area Affari Generali e Personale

(Fabrizio Samaritani)