

DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E DI ASSISTENZA DI N. 542 CITTADINI STRANIERI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE NEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI FERRARA E ATTIVITA’ AUSILIARIE PER UN PERIODO DI DODICI MESI

**LOTTO UNICO
CIG. 6532409A6E**

Il presente Disciplinare di gara è relativo all’appalto, da svolgersi mediante procedura aperta, per l’affidamento del Servizio di accoglienza e di assistenza, in esecuzione della Determinazione a contrattare del Direttore n. 118 del 21.12.2015.

L’Estratto del Bando di gara è pubblicato su: GU.CE., GU.RI., il Bando è pubblicato sul sito internet dell’ANAC, del SIMOG. Il Bando integrale è pubblicato sul sito dell’Asp: www.aspfe.it, insieme a tutta la documentazione di gara.

Sullo stesso link saranno inoltre pubblicati eventuali chiarimenti/integrazioni relativi alla documentazione di gara. Tali pubblicazioni si intenderanno come notificate a tutti gli effetti a tutte le Ditte partecipanti.

Art. 1 Oggetto

Affidamento dei servizi di accoglienza e di assistenza di n. **542** cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale nel territorio della Provincia di Ferrara per il periodo di un anno quindi presumibilmente dal **01/04/2016 al 31.03.2017**.

CPV 79992000-4 Servizi di accoglienza - Categoria di Servizi: 27 – Altri Servizi Allegato II B D. Lgs. 163/2006.

CIG: 6532409A6E

Durata dell’appalto: dodici mesi; per un totale di n. 365 giorni.

E’ prevista possibilità di rinnovo per ulteriori due periodi di pari durata di quello iniziale.

Il valore stimato della gestione (iva esente ai sensi dell’art. 10 comma 27-ter del D.P.R. 633/72), senza le eventuali opzioni di proroga e rinnovi, è di **€ 5.341.410,00**.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorra un aumento o una diminuzione della prestazione originaria, l’ASP si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze e secondo proprie valutazioni, di ridurre o aumentare, fino a concorrenza di un quinto il numero dei richiedenti. previsto dal contratto con conseguente riduzione o aumento del compenso spettante all’appaltatore

Per l’appalto non ci sono rischi da interferenze pertanto non è stato predisposto il DUVRI e non sussistono oneri per la sicurezza.

Il servizio dovrà essere reso, nel rispetto delle normative in vigore del capitolato e di tutta la documentazione di gara.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale: Pesci Maurizio - mail: m.pesci@aspfe.it.

Punto di contatto: Responsabile Servizio Provveditorato-Economato – mail: d.delaiti@aspfe.it.

Art. 2 Soggetti ammessi alla gara

Potranno presentare offerta i soggetti di cui agli artt. 34 - 35 - 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (codice dei Contratti) ovvero Società che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 dello stesso D.Lgs. .

Sono escluse dalla partecipazione alla gara, ai sensi della lettera m-quater) del comma 1 dell'art. 38 del Codice dei Contratti Pubblici, gli operatori economici concorrenti che si trovino in una delle situazioni di controllo disciplinate dall'art. 2359 del Codice Civile, tale che le rispettive offerte disgiunte, sulla base di univoci elementi, risultino essere di fatto provenienti e imputabili a un unico centro decisionale, qualora ciò comporti il venir meno del principio di par condicio dei concorrenti e quello di segretezza delle offerte. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; il concorrente deve aver formulato autonomamente l'offerta.

Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali è accertato che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ciò comporti il venir meno del principio di par condicio dei concorrenti e quello di segretezza delle offerte.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio di cui all'articolo 34 comma 1 lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento temporaneo o consorzio.

Art. 3 Condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/06 o previste da altra normativa in materia;

b) iscrizione nel Registro della CCIAA competente o altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza (art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006), per il settore di attività analogo a quello oggetto della gara;

I requisiti generali dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i partecipanti ad un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) Avere gestito nell'ultimo triennio (2012/2014) servizi di accoglienza per almeno €. 1.000.000,00 medio annuo.

Gli operatori economici di cui all'art. 47 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 si qualificano producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alla presente gara.

I requisiti generali e di idoneità professionale dovranno essere posseduti singolarmente da tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo o al Consorzio ordinario di concorrenti.

Per i requisiti di capacità tecnica e professionale si rimanda a quanto disciplinato dal D.Lgs. 163/2006.

In caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti complessivamente da tutti i partecipanti.

In tal caso l'istanza di partecipazione dovrà evidenziare le quote dei singoli partecipanti.

Garanzia a corredo dell'offerta

Per la partecipazione alla gara è richiesta la presentazione di apposita garanzia dell'importo di €. 107.120,88 (2% base d'asta). Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 la cauzione provvisoria è ridotta del 50% (€. 53.560,44) in presenza della certificazione di qualità ivi prevista. La certificazione di sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara anche in fotocopia.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di tipo orizzontale, la riduzione della garanzia sarà consentita solo se tutti i concorrenti saranno in possesso della certificazione del sistema di qualità.

La garanzia potrà essere costituita, a scelta del concorrente, con una delle modalità indicate dai commi 2 e 3 del citato art. 75, ovvero:

1) Tramite bonifico:

I concorrenti che effettueranno il versamento della cauzione tramite bonifico, dovranno allegare alla documentazione di gara copia, rilasciata dalla propria banca, dell'avvenuta esecuzione del bonifico sul c.c. di Tesoreria dell'Asp acceso presso la Cassa di Risparmio di Ferrara IBAN IT0310615513015000003200009 con relativo numero di CRO. Il bonifico dovrà riportare la seguente causale: "garanzia di cui all'articolo 75, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la partecipazione alla gara "Servizio di accoglienza di n. 542 richiedenti protezione internazionale – Periodo di dodici mesi"

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato, sempre tramite bonifico, con spese a carico del destinatario.

2) mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'ASP. La relativa quietanza dovrà essere inserita in originale, a pena di esclusione, nella busta "A;

3) mediante fidejussione

a) bancaria, rilasciata da un istituto diverso dalla concorrente;

b) assicurativa;

c) rilasciata da un intermediario finanziario, diverso dalla concorrente, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze; in tal caso deve essere prodotta, a pena di esclusione, copia dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente le seguenti clausole:

- validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Aggudicatrice.

Nel caso di R.T.I./consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006./G.E.I.E. già costituiti, la cauzione deve essere presentata dall'Impresa capogruppo in nome e per conto di tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

Nel caso di R.T.I./consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006./G.E.I.E. ancora da costituire, la cauzione deve essere intestata a nome di tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 – bis del D. Lgs 163/06 la cauzione provvisoria garantisce il versamento della sanzione pecuniaria dovuta in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 Verifica dei requisiti - AVCPass

Si evidenzia che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, e dei requisiti di capacità professionale per la partecipazione alla presente gara è acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, e che la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti sopra indicati esclusivamente attraverso il sistema **AVCPASS**, reso disponibile da AVCP (ora A.N.A.C.) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 6 bis del Codice dei contratti.

Conseguentemente tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della citata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

NOTA BENE: Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).

Gli operatori economici sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D. Lgs 163/06, l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo classificato, ai sensi dell'art. 48 comma 2, dovranno comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, tramite il sistema AVCPASS.

Prima della scadenza del termine i concorrenti dovranno caricare a sistema i seguenti documenti, firmati digitalmente, a comprova dei requisiti:

- 1) Copie, rese conformi all'originale, delle certificazioni rilasciate dagli Enti per i quali il concorrente ha gestito servizi di accoglienza nel triennio 2012 – 2014;

Le certificazioni attestanti la gestione dei servizi di cui al presente appalto possono essere rilasciate da soggetti pubblici e privati.

I documenti dovranno essere caricati non in sede di creazione del PassOE ma dopo la comunicazione dell'Amministrazione solo alle ditte interessate (e quindi solo nei casi previsti, sorteggio o collocazione in graduatoria)

Art. 5 Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **24/02/2016** al seguente indirizzo:

ASP Centro Servizi alla Persona – Ufficio Protocollo

Via Ripagrande n. 5 - 44121 Ferrara

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, sigillato con striscia incollata o nastro adesivo o sigillatura equivalente, atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro dell'Impresa offerente e firma leggibile del legale rappresentante o del procuratore dell'impresa offerente recante all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente (denominazione o ragione sociale), la seguente dicitura:

“Appalto Servizio di accoglienza di n. 542 richiedenti protezione internazionale durata dodici mesi” - Offerta”- NON APRIRE

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata A/R, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa offerente ma comunque dovrà pervenire entro il termine perentorio sopra indicato, pena l'esclusione.

Farà fede il timbro di arrivo, indicante numero di Protocollo, data e ora di arrivo.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio (data e ora) di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

I plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre diverse buste chiuse, sigillate con striscia incollata o nastro adesivo o sigillatura equivalente, atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro dell'Impresa offerente e firma leggibile del legale rappresentante o del procuratore dell'Impresa offerente.

Le tre buste, identificate dalle lettere “A”, “B” e “C” oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale della Ditta, dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta “A”: *“Appalto Servizio di accoglienza di n. 542 richiedenti protezione internazionale - DOCUMENTI”*.

Busta “B”: *“Appalto Servizio di accoglienza di n. 542 richiedenti protezione internazionale - OFFERTA TECNICA”*

Busta “C”: *“Appalto Servizio di accoglienza di n. 542 richiedenti protezione internazionale - OFFERTA ECONOMICA”*

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti a: Delaiti Daniela, Responsabile Servizio Provveditorato dell’Asp.

Le richieste di informazioni e chiarimenti, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse, a mezzo E-Mail all’indirizzo d.delaiti@aspfe.it dovranno pervenire entro e non oltre le 72 ore precedenti il termine di presentazione dell’offerta.

I chiarimenti e/o rettifiche agli atti di gara e le risposte ai quesiti verranno pubblicati sul sito dell’ASP: www.aspfe.it

Art. 6 Contenuto dell’offerta

Le buste inserite nel plico dovranno contenere, pena l’esclusione, quanto di seguito indicato:

Art. 6.1 Busta A – DOCUMENTI

La busta dovrà contenere:

A.1. – “Istanza di Partecipazione - Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà” attestante:

✓ il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D. Lgs 163/06 e degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di appalto;

✓ il possesso dei seguenti requisiti relativi alla capacità tecnica:

- a) di aver gestito nel triennio 2012/2014 servizi di accoglienza per complessivi € 1.000.000,00 medio/anno nei contratti dei soggetti elencati.

La dichiarazione dovrà essere redatta secondo il fac simile **allegato 2** al Disciplinare di gara, e sottoscritta in ogni pagina, dal Legale Rappresentante.

A.2 – “Dichiarazione di Idoneità morale” da compilarsi da parte di tutti i soggetti indicati al punto 3) dell’Istanza di cui al precedente punto A.1); Allegato 3

A. 3. - Copia del Bando di Gara, del Disciplinare di Gara, del Capitolato Allegato 1 sottoscritti in modo leggibile e per esteso per accettazione nell’ultima pagina, e siglati in ogni pagina dal Legale Rappresentante;

A. 4. PASSOE

Il PASSOE è ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come indicato al precedente art. 3

A. 5. Garanzia a corredo dell’offerta redatta secondo le modalità di cui all’art. 3, con allegata eventuale copia della Certificazione di qualità

A. 6. Documento attestante l’avvenuto pagamento del contributo a favore dell’Autorità di vigilanza - ANAC

Da effettuarsi secondo le istruzioni fornite dalla stessa Autorità sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e reperibili sul sito www.avcp.it.

A. 7. GAP

Copia del modello GAP debitamente compilato

Art. 6.2 Busta B OFFERTA TECNICA

La Busta dovrà contenere:

B.1. Una relazione contenente gli elementi necessari ed utili al fine di consentire la valutazione sulla base dei criteri qualitativi di cui all'art. 7 del presente Disciplinare di Gara. La relazione in particolare dovrà descrivere il progetto di gestione dei servizi di cui all'art. 2 del capitolato di gara riportando analiticamente tutte le informazioni utili ad attribuire i punteggi previsti dall'art. 7.

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 12 facciate. I curriculum del personale potranno essere allegati alla relazione oltre alle 12 facciate.

B.2. Una dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, (in caso di offerta contenente informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, per i quali è escluso il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 13 – comma 5 – lett. a) del D. Lgs 163/06) con la quale vengono individuati:

- gli atti e le informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso;
- le motivazioni;
- la documentazione di comprova

Art. 6.3 Busta C OFFERTA ECONOMICA

La Busta dovrà contenere:

C.1. L'offerta economica redatta secondo il Modulo offerta di cui all'**Allegato 4** al presente Disciplinare di Gara.

L'offerta dovrà indicare l'importo relativo ai costi interni per la sicurezza dell'appalto in oggetto, che deve risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio, ai sensi del comma 4 dell'art. 87 del D. Lgs 163/06. Si precisa che tali costi per la sicurezza sono ricompresi nella base d'asta e si riferiscono a rischi propri dell'attività di impresa e non a rischi da interferenze che non sono presenti.

Nel caso di RTI/ConSORZI Ordinari non costituiti l'offerta, presentata unitariamente, dovrà essere sottoscritta da ciascuna impresa raggruppanda/consorzianda.

ART. 7 Criteri di Aggiudicazione

Il servizio oggetto del presente capitolato verrà aggiudicato mediante, procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 con attribuzione da parte di una specifica commissione di Punti 40,00/100,00 al valore del prezzo calcolato sul ribasso della retta giornaliera/costo pro-capite/pro-die per l'accoglienza ed assistenza di cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale per un massimo di n. **542** ospiti; Punti 60,00/100,00 calcolati sull'elemento qualità, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Offerta economica: max punti 40,00/100,00

Il punteggio verrà attribuito secondo la formula:

$X = P_i \times C / PO$ ove:

X = punteggio attribuito al concorrente per il costo pro-capite/die offerto

P_i = Prezzo inferiore

C = Coefficiente (40)

PO = Prezzo offerto (determinato applicando il ribasso alla base d'asta)

Punti 40,00 all'offerta migliore (e quindi con un costo della retta giornaliera pro-capite/die più bassa)

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale.

Offerta tecnica: max punti 60,00/100,00

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito da apposita commissione sulla base dei sottoelencati elementi di valutazione:

PROGETTO GESTIONE APPALTO			P. 40/60
CRITERIO TECNICO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	ATTRIBUZIONE PUNTI
<p>Dettagliata analisi del progetto gestionale per tutti i servizi previsti dal capitolato art.2 punti da a) a l) ed in particolare, illustrazione dettagliata delle modalità e dei servizi necessari all'accoglienza materiale e quindi dei servizi di pulizia, raccolta rifiuti, fornitura vitto, vestiario, igiene personale.</p>	<p>La Commissione attribuirà i punteggi in relazione alla completezza e grado di dettaglio di tutti i servizi previsti</p>	20/40	<p>Il punteggio massimo al concorrente con il progetto migliore (inteso come descrizione analitica delle attività di tutte le attività di accoglienza previste dall'articolo 2, comprensive di orari, personale utilizzato, mezzi messi a disposizione, garanzie fornite, strutture messe a disposizione, strumenti utilizzati, modelli in uso, ecc...) ed in proporzione alle altre offerte</p>
<p>Quantità, qualità e variabilità dei servizi materiali, della pulizia e del vitto offerto</p>		15/40	<p>Il punteggio massimo al concorrente (in relazione alla qualità/quantità dei prodotti e delle soluzioni offerte descritti nella relazione. Descrizione che dovrà riguardare le modalità di garanzia del vitto, la periodicità delle pulizie, i prodotti utilizzati, ecc...) che presenta l'offerta migliore ed in proporzione alle altre offerte</p>
<p>N. operatori personale a disposizione, modalità e tipologia di reportistica a disposizione del committente</p>		5/40	<p>Il punteggio massimo al concorrente con il numero di operatori e la reportistica migliore (modello di reportistica che dovrà essere indicato nell'offerta) ed in proporzione alle altre offerte</p>
REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE UTILIZZATO NELL'APPALTO			P. 14/60
CRITERIO TECNICO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	ATTRIBUZIONE PUNTI

Guardiana, operatori, psicologo, legale: per ogni operatore proposto dovrà essere fornito il curriculum professionale che dovrà in particolare evidenziare le esperienze nell'oggetto dell'appalto e la conoscenza delle lingue riportate nel capitolato valutabili per 12 mesi		8/14	Il punteggio massimo al concorrente con il numero di anni di esperienza nell'oggetto dell'appalto medio più alto (da indicare nei curriculum nominativi) ed in proporzione agli altri operatori
Il livello linguistico posseduto nelle lingue richieste		6/14	Il punteggio massimo al concorrente con il livello linguistico degli operatori più alto (la relazione dovrà indicare, per i singoli nominativi degli operatori da adibire all'appalto, il numero delle lingue ed il livello delle lingue posseduto anche in relazione agli anni di studio ed alle certificazioni possedute), in proporzione agli altri
GUARDIANIA			P. 6/60
CRITERIO TECNICO	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	ATTRIBUZIONE PUNTI
L'offerente oltre al personale richiesto obbligatoriamente nelle strutture superiori ai 20 posti letto dall'art. 2 per la guardiana notturna potrà proporre operatori per la guardiana anche nelle strutture con meno di 20 posti letto o altre modalità che possano evidenziare un livello di controllo superiore a quello richiesto a base d'asta	La Commissione attribuirà il punteggio in relazione alla capacità dell'offerente di assicurare servizi di guardiana al più alto numero di strutture oggetto dell'appalto.	6/6	Il punteggio massimo al concorrente in grado di garantire al numero di strutture previste all'articolo 9 il servizio di guardiana (la relazione dovrà le modalità con cui si intende garantire il predetto servizio), in proporzione agli altri

Per il calcolo dei punteggi si utilizzeranno due cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia rispettivamente pari/superiore od inferiore a 5.

Il punteggio complessivo verrà calcolato sommando i punteggi attribuiti per ciascun elemento di valutazione tecnica ed economica.

L'Aggiudicatario sarà quello che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo tra offerta tecnica e offerta economica.

Le operazioni di attribuzione del punteggio per la qualità, di competenza della Commissione Tecnica, si svolgeranno in seduta segreta.

Le operazioni di attribuzione del punteggio economico, si svolgeranno in seduta pubblica.

Art. 8 Procedura di gara

La gara sarà dichiarata aperta dal Presidente della commissione di gara il quale, il giorno 24/02/2016 con inizio alle ore 14.00, presso la sede Operativa dell'ASP di Via Ripagrande 5, procederà in seduta pubblica.

Alle sedute pubbliche può assistere chiunque; tuttavia solo i concorrenti (legali rappresentanti o soggetti muniti di delega scritta) hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni

Verificata l'identità dei presenti, il Presidente di Gara procederà alla verifica:

- dell'integrità dei plichi
- della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti
- della corretta intestazione dei plichi.

Si procederà, poi, all'apertura dei plichi medesimi seguendo l'ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo, e alla verifica della presenza delle Buste A, B e C e della loro integrità.

Verranno, indi, aperte le buste "A - Documenti" procedendo all'esame della regolarità della documentazione ivi contenuta.

Il Presidente di gara procederà con il decretare l'ammissione o l'ammissione con riserva ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 del D. Lgs 163/06 delle Ditte alla fase successiva della valutazione dell'offerta tecnica.

Il Presidente procede, poi, all'adempimento previsto dall'art. 48 del D.Lgs 163/06, individuando, con sorteggio pubblico, le Ditte che dovranno comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico – professionale, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs 163/06, tramite il sistema AVCPASS.

Il numero di Ditte da sorteggiare corrisponderà al 10% delle offerte pervenute, arrotondato all'unità superiore. Il sorteggio avverrà con le seguenti modalità:

- ad ogni Ditta che presenterà offerta verrà attribuito un numero progressivo, iniziando dal numero 1 e seguendo l'ordine di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.
- verranno preparati biglietti contenenti i numeri;
- verrà estratto un numero di biglietti corrispondenti alle Ditte da sottoporre a verifica.

A comprova del possesso dei requisiti di capacità Tecnico – Professionale verranno richiesti, (ai concorrenti sorteggiati e, successivamente, al primo e secondo classificato):

a) copia dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs 385/93 e ss mm e ii, o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 comma 1, lett. c) del D. Lgs 267/2000 e ss mm e ii.

b) Dimostrazione di avere sportelli operativi al pubblico, abilitati alla esecuzione in circolarità di incassi e pagamenti di Tesoreria, nella località prevista.

Qualora le Ditte non adempiano alla presentazione di quanto richiesto per comprovare quanto dichiarato in sede di autocertificazione nel termine previsto di dieci giorni, si procederà:

- all'esclusione del concorrente dalla gara;
- all'escussione della relativa cauzione provvisoria;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità.

Il Presidente di gara dichiara poi chiusa la seduta pubblica.

Il Presidente di Gara procederà, attraverso il sistema AVCPASS all'acquisizione dei PASSOE e, per le Ditte sorteggiate alla richiesta della documentazione, ai sensi del precedente art. 4.

La Commissione procederà successivamente, in seduta privata, all'apertura delle buste B e alla valutazione del loro contenuto.

Al termine della valutazione, attribuirà, con riguardo a ciascuna offerta presentata, un punteggio parziale in base ai criteri riportati all'Art. 6.

A seguire nella stessa giornata (con possibilità di spostamento a seconda del numero dei partecipanti con quindi contestuale comunicazione di giorno e ora individuate comunicate, con almeno 12 ore di anticipo, alle Ditte Concorrenti via E-Mail o fax), si procederà in seduta pubblica alla lettura dei punteggi attribuiti secondo i criteri tecnici e all'apertura delle Buste "C" per la valutazione delle offerte economiche.

Al termine dell'attribuzione dei punteggi si procederà con la stesura della classifica finale e all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Si precisa che l'Ente si riserva il diritto:

- di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione della presente gara nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- l'Ente si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, indire nuovamente la gara o non aggiudicarla anche in casi diversi da quelli sopra indicati.

Art. 9 Cause di esclusione.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 – bis del D. Lgs 163/06 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/06, obbliga il concorrente al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nello 0,5%, pari a € 26.707,05 il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Tale disposizione si applica a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

L'Ente assegnerà un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili l'Ente non ne chiede la regolarizzazione né applica alcuna sanzione.

Art. 10 Aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di parità del punteggio finale si procederà all'aggiudicazione nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sulla base dei criteri qualitativi. Nel caso persista la parità si procederà tramite sorteggio. Qualora vi sia discordanza nell'offerta tra i valori in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Ente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a patto che la stessa venga ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'Aggiudicatario, lo sarà per l'ASP appaltante dalla data di esecutività del provvedimento di assegnazione del servizio.

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Direttore.

L'Ente provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione alla Ditta risultata prima nella graduatoria, e agli altri concorrenti per posta elettronica.

Art. 11 Annullamento dell'aggiudicazione provvisoria

Qualora dalle verifiche effettuate attraverso il sistema AVCPASS risultasse la mancanza dei requisiti richiesti e comunque la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in forma di dichiarazione sostitutiva, verrà dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione.

Art. 12 Contratto

La stipula del contratto avrà luogo, in deroga all'art. 11 del D. Lgs 163/06 comma 10, per ragioni di urgenza dopo che l'aggiudicazione diverrà definitiva.

Non è prevista l'approvazione del contratto da parte di altri organi dell'Ente e non sono previsti ulteriori controlli oltre a quelli previsti dalla legge.

Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata.

Nel caso di mancata stipula del contratto l'Ente potrà interpellare il soggetto che segue nella graduatoria di gara.

Art. 13 Trattamento dei dati

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7 e 13 del D. Lgs 196 del 2003 sul trattamento dei dati personali, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti e servizi;

b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

A tale riguardo si precisa che:

- per i documenti e le dichiarazioni presentate ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;

- per i documenti e le dichiarazioni presentate ai fini dell'aggiudicazione e conclusione del contratto, la mancata presentazione dei documenti o fornitura dei dati richiesti è sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione.

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Ente, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- ad altri soggetti pubblici, in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;

- a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento.

d) il trattamento dei dati avverrà con strumenti prevalentemente informatici, e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire mediante:

– verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con dati in possesso dell'Ente;

– verifiche dei dati contenuti nelle dichiarazioni con dati in possesso di altri organismi (quali ad esempio istituti previdenziali, assicurativi, camere di commercio ecc)

e) il titolare del trattamento dei dati è l'Ente che può avvalersi di soggetti nominati "responsabili".

f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

g) L'Ente in quanto soggetto pubblico non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i dati personali.

Allegati e altra Documentazione di Gara

Al presente Disciplinare di Gara sono allegati, per formarne parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

Allegato 1) Capitolato d'Appalto

Allegato 2) Schema istanza partecipazione e dichiarazione

Allegato 3) Schema dichiarazione sostitutiva

Allegato 4) Modulo Offerta

Allegato 5) Prospetto di rendicontazione

Allegato 6) Modello GAP